

【 地元就職・定着    UIターンの取組    管内企業への支援    企業や地域の魅力発信 】

↑ 本取組に該当するもの1つに○をつけてください。

## 目 的

・本市では、人口減少に伴う従業員不足の問題が発生しており、求人と求職の差も著しい状況となっていることから、進学等で地元を離れた方へのアプローチとして、従業員確保のために企業が行う採用活動に対し、支援を実施するため。

・新採用社員、中堅社員、後継者の人材育成は、職場への定着を促し、各企業の経営安定化や基盤強化にも繋がるため

## 主催・共催者

- 主催
- 共催

## 内 容

### ■研修参加事業

<事業概要> 中小企業者等が(独)中小企業基盤整備機構が設置する中小企業大学校等の公的機関が実施する研修に経営者・従業員を参加させる事業。

<対象者> 中小企業者

<補助経費> 公的機関が実施する研修等に経営者・従業員を参加させる際の、**旅費(市外で開催される場合のみ)、受講料**  
 ※企業が負担する場合のみ対象  
 ※受講後に修了証等が発行される研修等に限る。

<補助率等> 1/2

※上限額:1人1回につき3万円以内、年間1企業につき15万円まで

### ■合同企業説明会等出展事業

<事業概要> 中小企業者等が事業活動に必要な人材を確保するために、市外で開催される合同企業説明会等(離職者、転職希望者などへ向けたもの)に出展する事業。

<対象者> 中小企業者等

<補助経費> 市外で開催される複数企業による合同企業説明会に参加する際の、**旅費、出展小間料、消耗品費、備品借用費、通信運搬費、小間装飾費**など

<補助率等> 2/3

※上限額:30万円、年間1回まで

### ■インターンシップ受入事業

<事業概要> 中小企業者等が人材を確保し、採用後のミスマッチを解消するため、学生(大学、高等専門学校等)のインターンシップを受け入れる事業。

<対象者> 中小企業者等

<補助経費> 大学や専門学校等からインターンシップを受け入れる際に企業が負担する学生への**旅費、保険料、教材費**など

<補助率等> 2/3

※学生1人につき5万円以内、年間1企業につき15万円まで

## 今後の計画・課題等

### ■実績(R2・R3)

	研修参加事業	合同企業説明会等 出展事業	インターンシップ 受入事業
R2	5社 9名	0件	0件
R3	5社 14名	0件	0件

### ■課題

#### ○関係機関と連携しながら、企業のニーズにあった新しい支援策の検討や、当助成金の認知度向上に繋がる情報発信の強化

⇒上記実績より、研修参加事業については例年、様々な企業に活用していただいているが、ほか2事業については相談はあったものの、活用実績はなく、また、昨年度実施した「企業向けアンケート」の結果より、当助成金の認知度が低く、人材確保や人材育成など人口減少に起因する課題が上位を占める結果となった。

### ■今後の予定

- ・当助成金は令和2年度～令和4年度までの3年間で助成期間としており、本年は次年度(令和5年度)の改正期に向け、これまでの実績や、昨年度実施した「企業向けアンケート」の結果等も踏まえ、支援内容の拡充や新規支援策について検討していく。